



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2008
1051 СОФИЯ, УЛ. "ТРИАДИЦА" № 2, ТЕЛ: 8119 443, ФАКС: 988 44 05, WWW.MLSP.GOVERNMENT.BG

РЕШЕНИЕ

№ РД РД05-6
гр.София, 21.01.2013

На основание чл.28, ал.1 от Закона за достъп до обществена информация (ЗДОИ) и чл.15, ал.1 от Вътрешните правила за условията и реда за предоставяне на достъп до обществена информация от Министерството на труда и социалната политика, утвърдени със заповед № 497 от 20.06.07 г., изм. и доп. заповед № 874 от 20.11.2007 г., заповед № РД01- 88 от 01.02.2010 г., заповед № РД01-106 от 10.02.2011 г., заповед № РД01-433 от 02.06.2011 г. и заповед № РД01-102 от 01.02.2012 г. на министъра на труда и социалната политика, разгледах заявление за достъп до обществена информация с вх.№ ДОИ 01-2 от 08.01.2013 г., подадено от Стефан Иванов Ангелов, Фондация „Програма достъп до информация“, п.к. 1000, гр. София, бул. „Васил Левски“ №76, ет.3. ел. поща: stephan@aip-bg.org

На основание чл.4, ал.1 от Закона за достъп до обществена информация заявителят иска да му бъде предоставена следната информация:

Копие от последния договор за обществена поръчка, сключен по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) през 2012 г. от Министерството на труда и социалната политика.

Посочената от заявителя форма за предоставяне на достъпа е в електронен вид на електронен адрес stephan@aip-bg.org .

Заявителят е поискал информация, която счита, че е обществена и дължима от министъра на труда и социалната политика.

Поисканата от заявителя информация е обществена по смисъла на чл.2, ал.1 от ЗДОИ. Министерството на труда и социалната политика разполага с тази информация, тя не е класифицирана и не представлява защитена тайна, достъпът до нея не е ограничен по смисъла на чл.13, ал.2 от ЗДОИ. Следователно предоставяне на достъп до нея се дължи, ето защо следва да бъде допуснат.

Исканата обществена информация се отнася до трето лице – изпълнителя и страна по договора, копие от когото се иска. Като се изхожда от обстоятелството, че документацията за участие в обществената поръчка, в т.ч. и проекта на договор, е публична и публикувана на интернет страницата на министерството, а информация за сключения договор, съдържаща данни за изпълнителя и цената по договора, е публикувана на интернет страницата на Агенцията по обществени поръчки и също е публична, в случая съгласие на третото лице за предоставянето на искана информация не е необходимо.

На основание чл.28 и чл.34, ал.1 - 4 от Закона за достъп до обществена информация и чл.15, ал.1 от Вътрешните правила за условията и реда за предоставяне на достъп до обществена информация от Министерството на труда и социалната политика

РЕШИХ:

2. Да се предостави пълен достъп до поисканата обществена информация.
2. Сроктът, в който се осигурява достъпа до информацията по т.1, е 30 дни от датата на получаване на настоящото решение от заявителя.
3. Исканата информация да се подготви на хартиен носител от Александра Михова – държавен експерт в дирекция „ОПУС“ и в сканирано копие, като хартиеният носител се предостави на деловодното гиние в приемната на министерството, а сканираното копие се предостави по електронна поща на Димитрина Иванова – главен специалист в дирекция „АОК“.
4. Достъпът да се предостави на заявителя след представяне на документ за самоличност или на друго лице срещу представяне на пълномощно от заявителя, в приемната, на служебния вход в сградата на Министерството на труда и социалната политика – София, ул.“Триадница” № 2, от дежурния деловодител, след подписване на протокол за предоставяне на достъп до обществена информация.
5. Информацията на хартиен носител, представляваща копие на договор – 8 стр., да се приложи към екземпляра от протокола по т.4 за министерството, а електронният вариант на информацията да се изпрати по електронната поща на заявителя.
7. За предоставянето на информацията не се дължи такса.
7. При явяване на заявителя и подписване на протокола за предоставяне на достъп до обществена информация, дежурният деловодител да уведоми Димитрина Иванова, която следва да изпрати исканата информация на електронния адрес на заявителя, посочен в заявлението: stephan@aip-bg.org.
8. Екземпляр от решението да се връчи на директорите на дирекция „ОПУС“ и „АОК“ за сведение, както и на Александра Михова, Димитрина Иванова и деловодството за изпълнение.
9. Екземпляр от решението да се изпрати на заявителя по пощата с обратна разписка.

Решението подлежи на обжалване пред Административен съд София - град в 14-дневен срок от съобщаването му.

ГЛАВЕН СЕКРЕТАРИ
УПЪЛНОМОЩЕНО ЛИЦЕ
ПО ЧЛ.15, АЛ.1 ОТ ЗАКОНА
ПО ЧЛ.15, АЛ.1 ОТ ЗАКОНА
МАРИНКОВСКА

